

How to handle selma





1



Bereich Bau und Umwelt - Studienbüro

Grundlagen: Uni-Wiki ☺

- Modul
- Modulnummer in selma
- Prüfungsnummer
- Kursnummer

Modul

Lehreinheit, die aus einer oder mehreren Lehrveranstaltung(en) (Seminare, Vorlesungen etc.) mit einem gemeinsamen Lernziel besteht.

Sie müssen mit einer **Modulabschlussprüfung** abgeschlossen werden. Die Modulabschlussprüfung kann aus einer oder mehreren Prüfungsleistungen wie bspw. Klausur und/oder Hausarbeit bestehen. Dafür gibt es eine festgelegte Anzahl an Credit Points (Leistungspunkten). Eine Bewertung der Modulabschlussprüfung erfolgt entweder über eine Note oder das Modul ist "nur" bestanden.





Grundlagen: Uni-Wiki ☺

- Modul
- Modulnummer in selma
- Kursnummer
- · Prüfungsnummer

Modulnummer:

Die **Modulnummer** in selma identifiziert ein Studienelement bspw. in einem Studienablaufplan.

Sie setzt sich zusammen aus der Kostenstelle der Fakultät sowie des lehrenden / prüfenden Institutes und aus der Modulnummer aus der Studienordnung des betreffenden Studiengangs (auch im Modulhandbuch dargelegt). In Einzelfällen kann dies auch eine frei erfundene Nummer sein, dann ersetzt diese die Nummer aus der Studienordnung bzw. des Modulhandbuches.

Hinweis: ALLE Buchstaben und Zahlen nach dem Bindestrich sind für die schnelle Identifizierung des betreffenden Moduls immer anzugeben bzw. helfen für ein schnelleres Wiederfinden beim Studierenden selbst.



3



Bereich Bau und Umwelt - Studienbüro

Grundlagen: Uni-Wiki ☺

- Modul
- Modulnummer in selma
- Kursnummer
- Prüfungsnummer

Kursnummer:

Die **Kursnummer** (eher bekannt als Lehrveranstaltungsnummer) startet immer mit "K..." und wird aus den vorher genannten Zahlenkombinationen gebildet.

ACHTUNG: Kurse können in mehrere Module eingebunden sein und werden daher nicht immer die gleiche Nummer besitzen wie das dazugehörige Modul.





Grundlagen:

Uni-Wiki ©

- Modul
- · Modulnummer in selma
- Kursnummer
- Prüfungsnummer

Prüfungsnummer:

Die **Prüfungsnummer** setzt sich analog zur Modulnummer aus der Kostenstelle der Fakultät sowie des lehrenden / prüfenden Institutes und aus der Modulnummer aus der Studienordnung des betreffenden Studiengangs (auch im Modulhandbuch dargelegt) zusammen.

ACHTUNG: hier kann es Abweichungen zur Modulnummer geben. Es werden unterschieden:

- Bausteinbegleitende Prüfungsleistung: die Prüfungsleistung ist bezogen auf eine Lehrveranstaltung im Modul. Daher wird die Prüfungsnummer auch aus der Kursnummer gebildet und beginnt mit "K...".

 Modulabschließende Prüfungsleistung: die Prüfungsleistung ist bezogen auf das Modul. Daher wird die Prüfungsnummer auch aus der Modulnummer gebildet und beginnt mit "M..."



5



Bereich Bau und Umwelt - Studienbüro

Modulnummer / Kursnummer / Prüfungsnummer

Prinzipiell ist eine Anmeldung zur Lehrveranstaltung und/oder Prüfungsleistung nur möglich, wenn eine Anmeldung zum Modul vom Studierenden selbstständig erfolgte.

M1506-A3130 4. Hauptentwurf: Städtebau (WiSe 2019/20) Manuel Bäumle

> K1506-A31301X Entwurf Städtebau: City Campus_Campus City: TU BA Freiberg Beatriz Ales-Gregori; Dipl.-Ing. Gudrun Deppe; Prof. Angela Mensing-de Jong

> Themenwahl Städtebau

K1506-A31301X Entwurf Städtebau: City Campus_Campus City: TU BA Freiberg (M1506-A3130 , K1506-A31301X)





Anmeldung zu Modulen / Lehrveranstaltungen / Prüfungen

Bitte die folgende Reihenfolge beachten:

- ✓ Modulanmeldung
 - → Anmeldung zu Lehrveranstaltungen und/oder Prüfungsleistungen ist nur möglich, wenn eine Modulanmeldung vorgenommen wurde
- ✓ Anmeldung zur Lehrveranstaltung
 - → vom Dozenten hochgeladenes Material sowie weitere Informationen sind nur dem in selma angemeldeten und akzeptierten Teilnehmer sichtbar
- ✓ Anmeldung zur Prüfungsleistung
 - → bei bausteinbegleitenden Prüfungsleistungen ist eine Anmeldung nur möglich, wenn die entsprechende Lehrveranstaltung vom Studierenden angemeldet und vom Lehrstuhl im System akzeptiert wurde (mündliche Rücksprachen haben keine Rechtsgültigkeit)



7



Bereich Bau und Umwelt - Studienbüro

Einsicht von Prüfungsergebnissen

Studierende können im CampusNet-Webportal mittels verschiedener Webprogramme ihre Prüfungsergebnisse einsehen.

✓ Prüfungsergebnisse

In dieser Übersicht werden alle veröffentlichten Prüfungen angezeigt, die die ein/e Studierende/r im Rahmen seiner/ihrer aktiven Studien absolviert hat. Die Prüfungen sind chronologisch nach dem Prüfungsdatum sortiert.







Einsicht von Prüfungsergebnissen

Studierende können im CampusNet-Webportal mittels verschiedener Webprogramme ihre Prüfungsergebnisse einsehen.



<u>Semesterergebnisse</u> In dieser Übersicht werden alle veröffentlichten Ergebnisse aufgeführt, die ein/e Studierende/r in einem bestimmten Semester im Rahmen eines Moduls oder einer eigenständigen Veranstaltung an ihrer/seiner Hochschule erbracht oder anerkannt bekommen hat. In der Auswahlliste "Semester" wählt der Benutzer aus, für welches Semester sie/er Ergebnisse einsehen möchten.



9



Bereich Bau und Umwelt - Studienbüro

Einsicht von Prüfungsergebnissen

Studierende können im CampusNet-Webportal mittels verschiedener Webprogramme ihre Prüfungsergebnisse einsehen.



<u>Studienergebnisse</u>

In dieser Übersicht werden die Ergebnisse sämtlicher Studienleistungen aufgeführt, die die ein/e Studierende/r pro Studium oder in einem bestimmten Studienabschnitt erbracht hat. Die Gliederung der Ergebnisse folgt in der Reihenfolge und Zusammenstellung der geltenden Prüfungsordnung.

In den Studienergebnissen werden Ergebnisse aus Modulangeboten und eigenständigen Veranstaltungen sowie Ergebnisse anerkannter Leistungen aus dem In- und Ausland angezeigt.

Ergebnisse aus Modulangeboten und eigenständigen Veranstaltungen werden erst angezeigt, wenn mindestens ein Versuch veröffentlicht ist.





Grundlagen Lehrveranstaltungsmanagement:

- \checkmark Die in selma veröffentlichten An- und Abmeldefristen sind **ZWINGEND** zu beachten
 - → bitte nicht auf eine Nachrückefrist verlassen, insbesondere wenn Veranstaltungsinhalte zwingend gehört werden müssen, um Studienfortschritt erfolgreich zu meistern
- ✓ Lehrstühle uploaden Material (Skript) in Lehrveranstaltungen
 → zur Einsicht muss eine Anmeldung zur Lehrveranstaltung vorliegen
- Ranking / Begrenzung von Veranstaltungen muss berücksichtigt werden





11



Bereich Bau und Umwelt - Studienbüro

Grundlagen Lehrveranstaltungsmanagement:

- \checkmark Teilnahme an Lehrveranstaltungen (größtenteils) nur mit Anmeldung möglich
 - → ACHTUNG: Teilnehmer-Begrenzung der Veranstaltungen in Studienordnung (SO) beachten
- $\checkmark~$ Zwangsanmeldung für Bausteinbegleitende Leistungen
 - → Abmeldung von Lehrveranstaltung bei Nicht-Teilnahme zwingend erforderlich
 - ightarrow in Prüfungsleistung ist dies erkennbar aufgrund einer "K"-Prüfungsnummer





Grundlagen Prüfungsmanagement:

Anmeldung zu Prüfungsleistungen:

- Eine Zulassung zu einer Prüfungsleistung kann nur erfolgen, wenn eine Anmeldung zur Prüfungsleistung selbstständig erfolgte (Grundlage: § 4 (2) der Prüfungsordnungen).
- ✓ 2 Anmeldezeiträume:
 - studienbegleitende Prüfungsleistungen (Projektarbeit etc.): Anfang bis Mitte des Semesters (wird jeweils bekannt gegeben)
 - semesterabschließende Prüfungsleistungen (Klausur etc.): Monat vor Beginn Prüfungszeitraum (wird jeweils bekannt gegeben)



13



Bereich Bau und Umwelt - Studienbüro

Grundlagen Prüfungsmanagement:

Abmeldung von Prüfungsleistungen:

- Eine Abmeldung von Prüfungsleistungen VOR deren Beginn ist grundsätzlich möglich, danach NICHT mehr.
 - studienbegleitende Prüfungsleistungen:
 - bis Ende des Anmeldezeitraums (Ausnahme Architektur) semesterabschließende Prüfungsleistungen: bis 10 Werktage vor der Prüfungsleistung

Rücktritt von Prüfungsleistungen: ✓ Kann JEDERZEIT vollzogen werden, aus Gründen die nicht selbst vertreten werden müssen - klassischer Fall: Krankheit





Grundlagen Prüfungsmanagement:

- ✓ Es erfolgt grundsätzlich eine Zwangsanmeldung für Bausteinbegleitende Prüfungsleistungen durch das Studienbüro für alle akzeptierten Teilnehmer der fakultätsüblich bekanntgegeben Module.
 - → Eine Abmeldung von Lehrveranstaltungen bei Nicht-Teilnahme ist zwingend selbstständig durch den Studierenden erforderlich.
- ✓ Für eine Krankmeldung während der Bearbeitung von Belegen / Projektarbeiten usw. (studienbegleitende Leistung) muss ein Krankenschein (AU - gelber Zettel) im betreuenden Lehrstuhl eingereicht werden
 - → Ein neues Abgabedatum wird daraufhin vom Lehrstuhl berechnet und dem Studierenden bekannt gegeben.



15



Bereich Bau und Umwelt - Studienbüro

Grundlagen Prüfungsmanagement:

✓ Eine Krankmeldung bei allen anderen Prüfungsleistungen (Klausur / mündliche PL / Referat / ...) muss mit ärztlichem Attest beim Prüfungsausschuss über das Prüfungsamt eingereicht werden →Die Einreichung muss unverzüglich, binnen von 3 Tagen erfolgen!

Pfad für ärztliches Attest Diplom Architektur:

Homepage der Fakultät – Studium – Beratung und Service – Prüfungsamt – Architektur – Studenten ab IMMA-Jahrgang 2010 – Ordnungen, Anträge, Formulare – Ärztliches Attest Prüfungsunfähigkeit AR 2010 (PdF Dokument)

<u>Pfad für ärztliches Attest Bachelor / Master Landschaftsarchitektur:</u>
Homepage der Fakultät – Studium – Beratung und Service – Prüfungsamt – Landschaftsarchitektur – Studenten ab IMMA-Jahrgang 2010 – Ordnungen, Anträge, Formulare – Ärztliches Attest Prüfungsunfähigkeit – BA / Ärztliches Attest Prüfungsunfähigkeit – MA (PdF Dokument)

DRESDE concep Excellent as Wissenstein



Grundlagen Prüfungsmanagement:

- ✓ Nach Einreichung eines dritten ärztlichen Attests für die gleiche Prüfungsleistung wird ein amtsärztliches Attest vom Studierenden eingefordert
- Die Anmeldung zur Prüfungsleistung muss vorliegen, ansonsten besteht kein Anspruch auf

Ausgabe der Aufgaben, Annahme von Ergebnissen, Bewertung der Leistung

SONDERFALL:

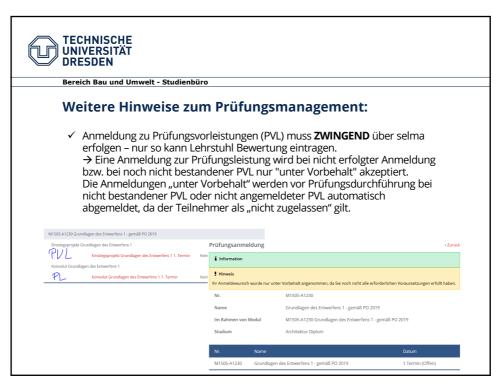
Bei Praktikumsmodulen entspricht die Anmeldung zum Modul der Anmeldung zur Prüfungsleistung

→ ACHTUNG: ausschließlich Praktikumsmodule

ightarrow eine Abmeldung von diesen Modulen ist **NICHT** mehr möglich



17





TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN

Bereich Bau und Umwelt - Studienbüro

Weitere Hinweise zum Prüfungsmanagement:

- Eine Anmeldung zu der **Abschlussarbeit** erfolgt prinzipiell über den Prüfungsausschuss nach Kontenklärung im Prüfungsamt
 - → jede/r Studierende, der/die die erforderliche Leistungspunktzahl erreicht hat, muss einen Antrag auf Ausgabe der Diplom-/Masterarbeit stellen (Formular: "Antrag auf Zulassung")
 - → Die Anmeldung für die Abschlussarbeit erfolgt bis Dezember für geplante Diplom-/ Masterarbeiten im Sommersemester und bis Mai für geplante Diplom-/ Masterarbeiten im Wintersemester.
 - → Die Zulassung erfolgt Mitte März für das Sommersemester / Mitte September für das Wintersemester.

Pfad für Antrag auf Ausgabe der Diplomarbeit (Architektur):
Homepage der Fakultät – Studium – Beratung und Service – Prüfungsamt – Architektur –
Studenten ab IMMA-Jahrgang 2010 – Ordnungen, Anträge, Formulare – Antrag auf Zulassung zur Diplomarbeit AR 2010 (Word Dokument)

Pfad für Antrag auf Ausgabe der Masterarbeit (Landschaftsarchitektur): Homepage der Fakultät – Studium – Beratung und Service – Prüfungsamt – Landschaftsarchitektur – Studenten ab IMMA-Jahrgang 2010 – Ordnungen, Anträge, Formulare - Antrag Master PO 2013 (Word Dokument)





Weitere Hinweise zum Prüfungsmanagement:

 $\boldsymbol{\rightarrow}$ die konkreten Zeiträume pro Semester werden im Semesterablaufplan festgehalten

Pfad für Studienablaufpläne Architektur / Landschaftsarchitektur Homepage der Fakultät – Studium – Lehrveranstaltungen – Semesterablaufplan → diese befinden sich meist mind. 1 Semester im voraus auf der Homepage

Beachten

✓ Eine Krankmeldung für Abschlussarbeiten muss IMMER unverzüglich mit ärztlichem Attest über das Prüfungsamt an den Prüfungsausschuss erfolgen!



21



Bereich Bau und Umwelt - Studienbüro

Für weitere Fragen zum Lehrveranstaltungsmanagement steht Ihnen Frau Dr. Cornelia Grohmann (Diplom Architektur) oder Frau Dr. Romy Hanke (Landschaftsarchitektur) zur Verfügung.

Für Fragen rund um Prüfungsan- und -abmeldung sowie allgemeine Prüfungsberatung steht Ihnen Frau Birgit Scholze im Prüfungsamt (pruefungsamt.architektur@tu-dresden.de) sowie das SLM-Team des Studienbüros (slmbbu@mailbox.tu-dresden.de) zur Verfügung.





VIELEN DANK FÜR IHRE AUFMERKSAMKEIT!

