



Finanzielle Unterstützung einer Aus-, Fort- und Weiterbildungsmaßnahme

I Persönliche Angaben

Name, Vorname: _____

Kursleiter:in seit: _____

Sportart: _____

II Inhaltliche Angaben zur Maßnahme:

Träger der Maßnahme: _____

Thema: _____

Geplantes Lehrgangziel (Lizenz o.ä.): _____

Zeitraum: _____

Ort: _____

III Kosten

Teilnahmegebühr: _____ Euro

IV Grundsatz:

Diese Maßnahme dient der weiteren Qualifizierung meiner Tätigkeit als Kursleiter:in am DHSZ. Im Gegenzug verpflichte ich mich, die erworbenen Fähigkeiten und Fertigkeiten im Hochschulsport einzubringen.

Ort, Datum

Unterschrift Kursleiter:in

Ab hier durch DHSZ auszufüllen

Die Maßnahme wird befürwortet und zu 50 %, also in Höhe von _____ Euro unterstützt.

Dresden, _____

Ort, Datum

Unterschrift Sportartverantwortliche:r

Dresden, _____

Ort, Datum

Unterschrift Vorstandsvorsitzender

Hinweise:

- Die Abgabe der Belege hat innerhalb von 20 Tagen nach Ende der Maßnahme zu erfolgen.
- nur Erstattung der Teilnahmegebühr zu 50%
- Höchstgrenze pro Kalenderjahr: 300 Euro

Abzugeben sind weiterhin:

- Formular für Erstattung von Auslagen
- Teilnahmebestätigung
- Beleg der Bezahlung (Kontoauszug, Original-Quittung)
- Ausschreibung der Weiterbildungsmaßnahme (außer bei 1.Hilfe-Kursen)