

Kontakt

Graduiertenakademie

Postadresse:

TU Dresden
01062 Dresden

Besucheradresse:

Mommsenstraße 7
01069 Dresden

☎ +49 351 463-42241 | 42242

☎ +49 351 463-37001

✉ graduiertenakademie@tu-dresden.de

🔗 www.tu-dresden.de/ga



Folgen Sie uns auf LinkedIn und Facebook.

Eine **Mitgliedschaft** in der GA steht allen Promovierenden der TU Dresden und ihren Betreuer:innen sowie allen Postdocs der TU Dresden und des HZDR offen. Die **Registrierung** ist möglich unter www.tu-dresden.de/ga/mitgliedschaft.

Redaktionsschluss: 30.09.2022

Bildquellen:

Syda Productions / stock.adobe.com, Contrastwerkstatt / stock.adobe.com, denisismagilov / stock.adobe.com

Die Graduiertenakademie wird vom Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF) und dem Freistaat Sachsen im Rahmen der Exzellenzstrategie von Bund und Ländern gefördert.

Graduiertenakademie

Promotions- kompass



Promotionskompass

Sie stehen am **Anfang Ihrer Promotion** und stellen sich möglicherweise folgende Fragen:

- Wie schaffe ich es, meine Zeit für die Promotion aber auch für meinen späteren Karriereweg in Wissenschaft oder Wirtschaft sinnvoll und effizient zu nutzen?
- Wie gelingt es mir, nach den Regeln guter wissenschaftlicher Praxis zu arbeiten und ein vertrauensvolles Betreuungsverhältnis aufzubauen?
- Wie komme ich gut ins Schreiben und wann sollte ich eigentlich damit anfangen?

In fünf jeweils halbtägigen Modulen haben Sie Gelegenheit, sich wichtige **Schlüsselkompetenzen** für Ihre Promotion anzueignen.

Die Module finden im Wintersemester auf Englisch und im Sommersemester auf Deutsch statt.

Alle Module können auch On-Demand angeboten werden. Sprechen Sie uns bei Bedarf an.

Die **Anmeldung** ist sowohl für einzelne Workshops als auch für das komplette Programm möglich. Wenn Sie **mindestens drei Module** Ihrer Wahl absolviert haben, erhalten Sie ein **Teilnahmezertifikat**.

Anmeldung: <https://tu-dresden.de/ga/qualifizierung>



Module im Überblick

Modul 1 – Zeitmanagement in der Promotion

Der Workshop bietet Ihnen Gelegenheit, praktische Methoden des Zeitmanagements kennenzulernen, um diese von Anfang an in Ihren Promotionsalltag zu integrieren.

Modul 2 – Gute wissenschaftliche Praxis

Der Workshop bietet Ihnen die Möglichkeit, sich mit den Grundlagen guter wissenschaftlicher Praxis vertraut zu machen und stärkt Sie somit in Ihrer eigenständigen wissenschaftlichen Tätigkeit.

Modul 3 – Das Betreuungsverhältnis

Ein konstruktives Betreuungsverhältnis ist wesentlich für Ihren Promotionserfolg. In diesem Workshop geht es um die Frage, wie Sie als Doktorand:in das Betreuungsverhältnis konstruktiv mitgestalten können. Diskutiert werden unter anderem die geltenden Rahmenbedingungen, Erwartungen der beteiligten Akteur:innen sowie die Prävention bzw. der Umgang mit möglichen Konflikten.

Modul 4 – Wissenschaftliches Schreiben

Promovieren heißt früher oder später immer auch Schreiben. Ziel dieses Kurzworkshop ist es, Ihnen zu vermitteln, wie Sie das Schreiben bereits von Anfang an im Promotionsprozess nutzen und zielgerichtet einsetzen können: zur Themenfindung und -eingrenzung, zur Strukturierung und Gliederung oder beim Erstellen von Rohfassung(en).

Modul 5 – Karriereplanung

Mit einer erfolgreich abgeschlossenen Promotion stehen Ihnen zahlreiche Karrierewege in Wissenschaft und Wirtschaft offen. Wichtig ist, die Spielregeln und Anforderungen beider „Welten“ zu kennen, um schon frühzeitig die richtigen Weichen zu stellen. In diesem Modul erhalten Sie Hinweise und Tipps, worauf es dabei jeweils ankommt und wie Sie strategisch planen können, damit Sie Ihr individuelles Karriereziel erreichen.