



Protokoll zur Mitgliederversammlung

des Vereins zur Förderung der Aus- und Weiterbildung von Berufspädagogen an der
TU Dresden e. V.

Zeit: 15.04.2021 17:30 Uhr

Ort: Digital Zoom / Tiergartenstraßen 32; 01217 Dresden,

Anwesend: 11 Personen

TOP 1:

Begrüßung durch den Präsidenten des Vereins, Prof. Dr. Hanno Hortsch.

Er übernimmt die Leitung der Versammlung.

Die Versammlung wird durch den Vizepräsidenten, Dr. Werner Mankel, moderiert.

Die Protokollführung übernimmt Anne Noack

Tagesordnung laut Einladung:

TOP 1 Begrüßung durch den Präsidenten des Vereins

TOP 2 Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der MV

TOP 3 Entgegennahme des Tätigkeitsberichtes für die Geschäftsjahre 2019 und 2020

TOP 4 Entgegennahme des finanziellen Jahresberichts für die Geschäftsjahre 2019 und 2020

TOP 5 Bericht der Kassenprüfer

TOP 6 Entlastung des Vorstands durch Beschlussfassung

TOP 7 Wahl eines neuen Vorstands

TOP 8 Vorstellung der Vorhaben 2021

TOP 9 Verschiedenes

TOP 2:

Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung

Der Versammlungsleiter stellt die ordentliche und fristgemäße Einladung zur Hauptversammlung fest und begrüßt 11 Teilnehmer, die durch den Beitritt in das digitale in die Anwesenheitsliste eingetragen haben. Gemäß Satzung sind die anwesenden Mitglieder beschlussfähig. (Anwesenheit siehe Anlage)

TOP 3:

Entgegennahme des Tätigkeitsberichtes des Vorstands für 2019 und 2020, vorgetragen durch den Präsidenten Prof. Dr. Hanno Hortsch.

Die Berichte lagen im Vorfeld der Mitgliederversammlung allen Mitgliedern schriftlich vor.



Schwerpunkte der Vorstandsarbeit 2019

1. Konsolidierung der Geschäftsfähigkeit des Vereins
 - a. fünf Vorstandssitzung wurden durchgeführt, die Protokolle entsprechend veröffentlicht
 - b. Wechsel Prof. Köhler zur FH Dresden und damit eine Veränderung im Vorstand
 - c. fließende Übergabe der GF und damit Einarbeitung von A. Noack,
 - d. Bedarf einer Verjüngung im Vorstand daher die Ankündigung von Dr. Mankel und Prof. Hortsch aus dem Vorstand auszuscheiden.
 - e. Zusammenarbeit mit der Fachschaft insbesondere Herrn Kernbach kann als sehr positiv und konstruktiv betrachtet werden
 - f. Jahreshauptversammlung am 16. Januar 2020 war erfolgreich
2. Schwerpunkte der Vereinsarbeit im Berichtszeitraum
 - a. Qualifizierung von Ausbildern; im Jahr 2019 keine wesentlichen Fortschritte;
 - Bei Gespräche (BSW Dresden und IHK Leipzig) konnten verschiedene Interessengruppen ausgemacht werden
 - Trotz der verschiedenen Positionen sieht der Verein dieses Thema als relevantes Arbeitsfeld für 2020 an
 - b. Digitalisierung
 - Diskussionen möglicher Unterstützungsleistungen durch den Verein
 - Nach Informationen des FSR BP (Kr. Kernbach) im August wurde festgestellt, dass seitens des SMK eine Einbindung Dritter in die Entscheidungsprozesse geplant und gewollt war, bzw. der Prozess bereits abgeschlossen sei. Der Vorstand beschloss daher die Aktivitäten dahingehend einzustellen
3. Öffentlichkeitsarbeit einschl. der Kommunikation mit den Mitgliedern
 - a. Unterstützung und gemeinsame Organisation des Herbstgrillen des FSR BP 2019
 - Die Abtrennung der Mitgliederversammlung vom Termin des Herbstgrillen konnte als unvorteilhaft gewertet werden
 - Der Verein gab die Zusage das Herbstgrillen 2020 wieder zu unterstützen
 - b. Der „Blick-Förderpreis“ wurde in der Mitgliederversammlung am 16.01.2020 an Herrn Robert Kleemann vergeben
 - c. Die Fachschaft wurde durch die Finanzierung eines Laptops und Bierzeltgarnituren für Veranstaltungen unterstützt
 - d. Weitere Unterstützungsangebote für Studierende konnten aus zeitlichen Gründen seitens der Studierenden nicht abgerufen werden (Zuschuss für den Besuch der Didacta)
 - e. Einbindung der zweiten Phase der Lehrer:innenbildung sollte verstärkt werden

Schwerpunkte der Vorstandsarbeit 2020

1. Konsolidierung der Geschäftsfähigkeit des Vereins
 - a. Vereinsarbeit geprägt von den Bedingungen der COVID-19 Pandemie
 - b. Es wurden zwei digitale Vorstandssitzungen durchgeführt
 - c. Die Einbeziehung von Studierenden erschwert
2. Schwerpunkte der Vereinsarbeit im Berichtszeitraum
 - a. wurden ausgesetzt
3. Öffentlichkeitsarbeit einschl. der Kommunikation mit den Mitgliedern



- a. Die Ausschreibung des „Blick-Förderpreises“ wurde ausgesetzt

Der Tätigkeitsberichtsbericht liegt den Mitgliedern schriftlich vor und wird dem Protokoll beigelegt.

TOP 4:

Entgegennahme des finanziellen Jahresberichtes für das abgeschlossene Geschäftsjahr 2019 und 2020 und Entlastung des Vorstandes.

Herr Prof. Marcel Köhler (Geschäftsführer) gibt eine Übersicht über die Mitgliederentwicklung und die finanziellen Konditionen des Vereins bis zum 31.12.2019.

- Keine Veränderung des Vorstands
- Mitgliederstand 43 Personen
- Ausgeschieden sind 2 Personen, hinzugekommen ist 1 Personen
- Einnahmen 2.336 €
- Spenden keine
- ein offener Mitgliederbeiträge
- Ausgaben: Managementsoftware, Notarkosten, Landesjustizkasse Chemnitz, feierliche Zeugnisübergabe, Erstsemestereinführung, Herbstgrillen, Bankentgelte Kontoführung: - 743,67€

Kontostand neu: **9.242,94€ zum 31.12.2018 neuer Kontostand 10.835,27 € zum 31.12.2019**

Herr Prof. Marcel Köhler (Geschäftsführer) gibt eine Übersicht über die Mitgliederentwicklung und die finanziellen Konditionen des Vereins bis zum 31.12.2020.

- Keine Veränderung des Vorstands
- Mitgliederstand 40 Personen
- Ausgeschieden sind 5 Personen (2 Studierende), hinzugekommen sind 2 Personen
- Einnahmen 2.336 €
- Spenden keine
- keine offener Mitgliederbeiträge
- Ausgaben: Managementsoftware, Auszahlung „Blick- Förderpreis“, Bankentgelte Kontoführung: - 490,17€

Kontostand neu: **Kontostand 10.835,27 € zum 31.12.2019 Kontostand 12.681,10€ zum 31.12.2020**

Die detaillierten Kassenberichte lagen den Mitgliedern schriftlich vor und werden dem Protokoll beigelegt.

TOP 5:

Kassenprüfberichte von Frau Prof. Niethammer und Herr Romankiewicz liegen den Mitgliedern schriftlich vor. Demnach wird die ordnungsgemäße der Geschäfts- und Kassenführung bestätigt.

Aussprache zu den Kassenberichten:

- Ein Mitglied erfragt die Kosten der Kontoführung welche in jedem Jahr anfallen. Hierbei vordergründig die Unterschiede in den Ausgaben zwischen dem Jahr 2019 und 2020. Prof. Köhler erläutert, dass durch Veränderung der Gesetzeslage von 2016 alle Banken Gebühren für die Kontoführung auch für Vereine erheben. Nach Prüfung des Vorstandes konnte festgestellt werden, dass die DKB dennoch gute Konditionen im Vergleich zu anderen bietet und daher ein Wechsel nicht vorgenommen wurde. Des Weiteren wird erläutert, dass sich die Gebührenhöhe nach den Kontoaktivitäten richtet, diese sich jedoch im Cent Bereich zwischen den beiden Berichtsjahren belaufen.



TOP 6:

Dr. Mankel stellt fest, dass 11 stimmberechtigte Mitglieder anwesend sind und 5 Mitglieder ihre Wahl per Briefwahl vorgenommen haben. Er schlägt der Versammlung vor, über die Entlastung der Mitglieder des Vorstandes im Wege der offenen Abstimmung zu entscheiden durch Handaufheben. Die Mitglieder stimmen diesem Verfahren einstimmig ohne Enthaltung zu und erteilen den jeweiligen Mitgliedern in getrennten Abstimmungen für die Tätigkeitsberichte und die finanziellen Jahresberichte:

Herrn Prof. H. Hortsch

Herrn Dr.-Ing. W. Mankel

Herrn Dr. M. Köhler

Herrn B. Petschke

Herrn H. Simmert

Frau A. Noack

einstimmig für den Zeitraum vom 01.01.2019 bis zum 31.12.2019 die Entlastung.

einstimmig für den Zeitraum vom 01.01.2020 bis zum 31.12.2020 die Entlastung.

TOP 7:

Aussprache zur Bestellung der Vorstände unter Berücksichtigung des Vorhabens der „Verjüngung“ des Vorstandes

- Hr. Simmert kann leider aus gesundheitlichen Gründen nicht weiter im Vorstand Mitwirkung, Der Präsident spricht große Dankbarkeit für die bisher geleistete Unterstützung in der Vereinsarbeit aus
→ Prof. Hortsch erklärt sich bereit vorübergehend die Arbeit im Vorstand fortzuführen
- Vertreter der Kammern konnten auf Grund von Interessenskonflikten keine Funktion im Vorstand übernehmen,
→ dadurch wurde die Bitte an Herr Dr. Mankel bezüglich einer Weiterführung herangetragen
- Langfristig stehen Kandidaten zur Verfügung, welche jedoch in die Aktivitäten eingebunden werden müssen um einen Übergang der Vorstandmitglieder zu gestalten
- Dank an Frau Driesel für die Bereitschaft an der Mitarbeit im Vorstand,
- ein herzlicher Dank wird auch an Herrn Petschke für seine Unterstützung ausgesprochen

Vorstellung und Wahl der neuen Vorstandskandidat: innen

Dr. Steffen Kersten – wiss. Mitarbeiter TUD, Professur für Berufspädagogik; , geb. 19.05.1964, Altstetzsches 7, 01157 Dresden

Funktion: Präsidenten

- einstimmig gewählt

Prof. Dr. Hanno Hortsch – Seniorprofessor TUD, Didaktik des beruflichen Lehrens und Lernens, , geb. 16.09.1950, Franz Bänsch Str. 10, 01217 Dresden

Funktion: Vorstandsmitglied, verantw. für Public Relations



- einstimmig gewählt

Dr. Werner Mankel – ehem. Leiter Bildung, IHK Dresden, geb: 19.09.1942, Lehnertstr. 4, 01324 Dresden
Funktion: Vorstandsmitglied, verantw. für Kammeranbindung

- einstimmig gewählt

Fr. Ina Driesel – Direktorin BSZ Freital, geb.: 18.06.1968, Mengsstr.3, 01139 Dresden
Funktion: Vizepräsidentin

- einstimmig gewählt

Fr. Anne Noack – wiss. Mitarbeiterin TUD, JProfessur Ernährungs- und Haushaltswissenschaft sowie die Didaktik des Berufsfeldes; geb. 11.08.1986, Schillerstraße 34a, 01689 Weinböhla

Funktion: Geschäftsführung

- einstimmig gewählt

Hr. Dirk Bachmann – Landesamt für Schule und Bildung, Leiter der Lehrerausbildungsstätte für berufsbildende Schulen, geb. 30.03.1964, Am Heiterem Blick, 01445 Radebeul

Funktion: Vorstandsmitglied, verantw. für Vernetzung mit dem Referendariat

- einstimmig gewählt

Die neu- und wiedergewählten Mitglieder des Vorstandes erklären die Annahme ihrer Wahl.
Damit kann sich der neue Vorstand konstituieren.

Wahl der Kassenprüfer: innen

Frau Prof.in Niethammer und Hr. Romankiewicz

- einstimmig gewählt

TOP 8:

Der Präsident nimmt mit Bezug auf die erfolgte Wahl des neuen Vorstandes nur eine Zusammenfassung der bisherigen Tätigkeitsfelder des Vereins. Möchte jedoch dem neugewählten Vorstand offenlassen, welchen neuen Themen sich der Verein zuwenden wird.

TOP 9:

Verschiedenes

Dr. Mankel appelliert an die anwesenden Mitglieder aktiv Vorschläge für neue Vorstandsmitglieder zu machen, gerne auch für etablierte Unternehmer. Werbung für die Mitgliedschaft im Verein zu betreiben.

Herr Prof. Köhler spricht seinen Dank an die Vorstands- und Vereinsmitglieder bezüglich der guten Zusammenarbeit und der erfahrungsreichen Zeit aus.

Ende der Versammlung: 18:40 Uhr

Für die Richtigkeit:

Versammlungsleiter: Prof. Dr. Hanno Hortsch

Vizepräsident: Dr. Werner Mankel



Protokollführer: Anne Noack

Anlage:

Anwesenheitsliste

Aufgaben des Vorstandes

Teilnehmer (10)

Finden Sie einen Teilnehmer

	Anne Noack (Host, ich)		
	Marcel Köhler		
	Ina Driesel		
	Dirk Bachmann		
	Ingo Schiffler		
	Martin Hartmann @tu-dresden.de		
	Ralf Hübner		
	Rolf Koerber		
	Steffen Kersten		
	TUDVAWBP		

TUDVAWBP= Dr. Werner Mankel und Prof. Hanno Hortsch

Aufgaben aus der Jahreshauptversammlung:

1. Konsolidierung des neuen Vorstandes
2. Terminfindung für die erste Vorstandssitzung
3. Bearbeitung der Vereinshomepage
4. Änderungen der Kontoberechtigten
5. Übertragung der Managementsoftware
6. Änderungen des Vorstandes an den Notar