



Hinweis!

Bewerber:innen, die in ein höheres Fachsemester eines anderen Studienganges wechseln wollen, müssen den Immatrikulationsunterlagen eine vom zuständigen Prüfungsausschuss ausgestellte Anrechnungsbescheinigung beifügen. Der Antrag auf Ausstellung der Anrechnungsbescheinigung ist i.d.R. formlos im zuständigen Prüfungsamt der TU Dresden einzureichen. Dem Antrag sind Nachweise über bereits absolvierte Leistungen sowie dieses vorausgefüllte Formular beizufügen.

Bewerber:innen für Medizin, Humanmedizin und Zahnmedizin informieren sich bitte auf der Internetseite der Fakultät (<https://tu-dresden.de/med/mf/studium/pruef>), welche Behörde für die Ausstellung dieser Bescheinigung in Ihrem Fall konkret zuständig ist.

Bewerberin/Bewerber:

Name:		Vorname:	
geb. am:	ggf. Matrikelnr. an der TUD:	ggf. Bewerbungsnr. an der TUD:	
	_ _ _ _ _ _ _	_ _ _ _ _ _ _	
Anschrift:			

Hiermit werden auf der Grundlage angerechneter Studienleistungen folgende Fachsemester angerechnet:

	Bezeichnung Studiengang/ Fach:	Anzahl angerechnete Fachsemester:	Ggf. Bestätigung des Fachvertreters:
Studiengang:		<input type="text"/>	
Bei Mehrfach- studiengängen:			
1. Fach		<input type="text"/>	
2. Fach		<input type="text"/>	

Angestrebter Abschluss (Zutreffendes ankreuzen!)

Diplom
 Staatsprüfung
 Bachelor
 Master
 Diplom im Aufbaustudium

Staatsprüfung im Lehramt für

Grundschule
 Oberschule
 Gymnasium
 berufsbildende Schulen

Das beantragte Studium ist ein Direktstudium oder ein Fernstudium.

Datum	Stempel	Unterschrift Prüfungsausschuss